

Manatour, entreprise spécialisée dans le tourisme et les cultures scientifique, industrielle et patrimoniale, est un leader national de visites guidées de nombreux sites français emblématiques. Basés à Toulouse et présents sur tout le territoire grâce à ses plus de cent collaboratrices et collaborateurs, nous assurons également les visites de plusieurs stades ainsi que l'exploitation du musée aérosopia à Blagnac, accueillons de nombreux événements et séminaires, et menons un développement exigeant de notre offre digitale.

Nous recherchons dans le cadre de remplacement d'un salarié absent :

Un(e) chargé(e) MICE H/F en CDD

Missions :

Rattaché(e) au directeur adjoint du musée aérosopia, vous aurez pour missions principales :

- Réaliser des propositions commerciales séminaires et événements
- Monter des produits touristiques à la journée en Occitanie pour une clientèle VIP
- Commercialiser des événements et des séminaires
- Assurer le suivi commercial et logistique des opérations
- Prospecter de nouveaux clients

Activités du poste :

- Vendre des produits événementiels, séminaires et réceptifs pour les clientèles affaires
- Rédiger les devis
- Gérer les réservations
- Veiller au respect des marges commerciales, suivre les contrats et la facturation
- Assurer l'interface entre le client, les équipes (interne et prestataires) pour la préparation et la réalisation de ces événements
- Assurer les missions logistiques et administratives liées, coordonner les différents intervenants, suivre le montage, veiller à la qualité des prestations
- Accompagner et assister les clients sur les opérations
- Effectuer les relances commerciales des options en attente et la prospection
- Mettre à jour le CRM

Profil :

Vous êtes idéalement titulaire d'un Bac+2 dans le secteur Tourisme – Hôtellerie ou Événementiel, ou d'une école de Commerce et justifiez d'une expérience réussie d'au minimum 2 ans dans un poste équivalent

Efficace, organisé et réactif, vous savez travailler en autonomie, traiter plusieurs dossiers en simultané et gérer des pics d'activité, vous avez du sang-froid et savez gérer les imprévus.

Vous êtes rigoureux, prévoyant et avez le souci du détail

Vous aimez le travail en équipe

Vous témoignez d'une expérience en techniques de vente

Vous appréciez le contact avec la clientèle, prestataires et fournisseurs.



6, rue Roger Béteille - 31700 Blagnac
Tél. : 05 34 39 42 07
direction@manatour.fr

Antenne Parisienne : 15 Avenue Carnot - 75017 Paris

Siège social Insider Tour - 74 rue Lamarck - Appt 067 - 75018 Paris

SAS Manatour au capital de 464.000 €
RCS Toulouse - N° Siret 493 359 673 00032
IDTVA FR 69 49 33 596 73 - APE 7990Z
Immatriculation IM03117007



Vous maîtrisez parfaitement le français (oral et écrit) – anglais souhaité
Vous êtes respectueux des procédures administratives, commerciales et comptables.
Vous maîtrisez parfaitement les outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint).
Vous êtes à l'aise avec les chiffres et les tableaux de bord

Il est proposé :

Un CDD à temps plein (35 heures / semaine) à terme imprécis.

Motifs : Remplacement d'un congé maladie (durée minimale 5 mois)

Jours et amplitudes de travail variables, activité nécessitant de travailler certains soirs et week-ends.

Statut technicien - niveau IV - coefficient 220, selon la convention collective nationale du personnel des prestataires de services dans le domaine du secteur tertiaire.

Salaire brut mensuel : 1.900 €

Les postes sont à pourvoir rapidement

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation à l'adresse suivante :

jepostule@manatour.fr